

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO COMUNALE

1. Criteri

I criteri di valutazione della performance del segretario comunale sono individuati conformemente alle competenze attribuite dalla legge a detta figura.

Conseguentemente vengono individuati i seguenti criteri:

- a) coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti (o degli incaricati di P.O.)
- b) assistenza giuridico-amministrativo nei confronti degli organi dell'ente e partecipazione alle sedute di giunta e consiglio
- c) attività di ufficiale rogante
- d) direzione di uffici o servizi dell'ente.

2. Coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti (o degli incaricati di P.O.)

MAX punti 30

Misura la capacità del segretario comunale di garantire l'unitarietà di indirizzo dell'ente sul piano amministrativo, di impulso nei confronti dei dirigenti, di verifica dell'accordo e coordinamento della loro attività, anche attraverso la promozione di periodici incontri collegiali e l'adozione di idonei atti.

Alta (punti 21-30)

Media (punti 11-20)

Bassa (punti 1-10).

3. Assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi e partecipazione alle sedute di giunta e consiglio con funzioni di assistenza

MAX punti 40

Esprime la capacità del segretario comunale di fornire assistenza sotto il profilo giuridico-amministrativo, attraverso l'espressione di pareri e relazioni, a sindaco, giunta, consiglio e dirigenti (o di P.O.) e attraverso adeguato supporto su questioni procedurali e sostanziali.

In proposito rileva anche il ricorso o meno all'attribuzione di incarichi di consulenza giuridico-amministrativo a soggetti esterni.

Alta (punti 28-40)

Media (punti 15-27)

Bassa (punti 1-14).

4. Funzioni di ufficiale rogante

MAX punti 10

Esprime la capacità del segretario comunale di garantire in modo puntuale e preciso l'assolvimento della funzione di ufficiale rogante rileva anche il ricorso a notai per la stipula di contratti in cui sia parte l'ente

Alta (punti 8-10)

Media (punti 5-7)

Bassa (punti 1-4)

5. Direzione di uffici e servizi

MAX punti 20

Ove al segretario comunale sia stata attribuita la responsabilità di una o più unità organizzative dell'ente esprime la capacità del segretario di garantirne l'ottimale gestione.

A fini di misurazione si applicano i criteri previsti per la valutazione della performance degli incaricati di P.O. riportando i valori in ventesimi.

Ove al segretario non sia attribuita la direzione di uffici e servizi il punteggio riservato a questo criterio è equamente ripartito tra i criteri sub 2) e 3).

7. Attribuzione del punteggio e dell'indennità

Dalla sommatoria del punteggio riportato nella valutazione dei criteri di cui sopra, deriverà il punteggio riportato del segretario.

Un punteggio inferiore a 70/100 non dà titolo all'attribuzione di indennità di risultato alcuna.

Ove il punteggio sia pari ad almeno 70/100 l'indennità è attribuita in misura proporzionale al punteggio riportato.