

SERVIZI DEMOGRAFICI

(per quanto non previsto dalla tabella sotto indicata, si rinvia al rispetto dei termini previsti dalle norme di settore, IN PARTICOLARE:

- 1) DPR 396/2000 Ordinamento dello stato civile
- 2) Legge n. 1228/1954 E dpr 223/1989 (legge anagrafica e suo regolamento di esecuzione)
- 3) Legge 470/1988 e DPR 323/1989 (AIRE e suo regolamento di esecuzione)
- 4) DPR 223/1967 (legge elettorale)
- 5) legge 91/1992 e DPR 362/1994 (legge sulla cittadinanza e suo regolamento di esecuzione)
- 6) DPR 285/1990 Regolamento di polizia mortuaria e Legge Regione Veneto n. 18/2010

ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI RILEVAZIONE TEMPI MEDI 2012

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	DIA/SILENZIO ASSENSO
1	Iscrizioni anagrafiche per nascita		24 ore dalla comunicazione dello stato civile	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
2	Iscrizioni anagrafiche per trasferimento residenza da altro comune		45 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
3	Iscrizione anagrafica di cittadino straniero per trasferimento di residenza dall'estero		30 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	

4	Iscrizione all'anagrafe italiani residenti all'estero		30 giorni dalla ricezione comunicazione	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
---	---	--	---	----------	----------------------	--

5	Rinnovo dichiarazione dimora abituale cittadini extracomunitari aggiornamento scheda anagrafica		3 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
6	Rilascio attestazione di soggiorno per cittadini comunitari (D. Lgs. 30/2007)		20 giorni dall'istanza	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
7	Cancellazioni anagrafiche per morte		2 giorni dalla comunicazione dello stato civile	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
8	Cancellazioni anagrafiche per trasferimento di residenza		20 giorni (dalla ricezione del Mod. APR4)	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
9	Cancellazioni per irreperibilità accertata Irreperibilità al censimento		1 anno	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
10	Cancellazioni per mancato rinnovo della dichiarazione di dimora abituale da parte dei cittadini extracomunitari		30 GIORNI	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
11	Cambio di abitazione interna al comune		30 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	

12	Variazione di qualifica professionale, del titolo di studio, di stato civile o rettifica dati e generalità		1 giorno	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
13	Acquisto cittadinanza italiana (giuramento, trascrizione decreto e variazione anagrafic.)		6 mesi dalla notifica del decreto	Stato Civile e Anagrafe	Ufficiale di Stato Civile	
14	Variazioni anagrafiche per acquisto cittadinanza italiana		3 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
15	Numerazione civica		30 giorni dalla richiesta	Anagrafe	Responsabile Settore	
16	Rilascio copie liste elettorali in concomitanza con i comizi elettorali (elettorato passivo) Per altri scopi		10 giorni	Uff. Elettorale	Responsabile Ufficio Elettorale	
17	Pubblicazione delle liste di leva		Data prefissata		Resp. Servizi Demografici	
18	Apposizione delle annotazioni di stato civile		10 giorni dalla ricezione della proposta di annotazione	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
19	Cancellazione dell'AIRE (L. 470/88)		20 giorni dalla ricezione	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	

	per irreperibilità presunta		comunicazione			
20	Rilascio C.I. (cartacee)		2 giorni	Anagrafe	Ufficiale d'Anagrafe	
21	Certificazione anagrafiche e di stato civile		2 giorni	Anagrafe e Stato Civile	Ufficiali d'Anagrafe e di Stato Civile	
22	Certificazioni anagrafiche e stato civile storiche con ricerca d'archivio		30 giorni	Anagrafe e Stato Civile	Ufficiali d'Anagrafe e di Stato Civile	
23	Autorizzazione per esumazioni, estumulazioni traslazioni, e al trasporto di salme fuori dal Comune			30 giorni	Ufficiale di Stato Civile	
24	Permesso di seppellimento		1 giorno	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
25	Autorizzazione per cremazione		1 giorno	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
26	Autorizzazione all'affidamento delle ceneri		1 giorno	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
27	Tumulazioni salme o inumazione salme		1 giorno	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
28	Autorizzazione all'esumazione straordinaria di salma per successiva traslazione		3 giorni	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	
29	Autorizzazione per cremazioni		1 giorno	Stato Civile	Ufficiale di Stato Civile	

SERVIZI SCOLASTICI CULTURALI E DEL TEMPO LIBERO

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	DIA/SILENZIO ASSENSO
1	Ammissione al servizio di ristorazione scolastica		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
2	Ammissione servizio di trasporto scolastico		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
3	Concessione servizio di trasporto per attività didattiche varie		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
4	Emissione rette di pagamento dei servizi		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
5	Appalti per l'acquisizione di beni e servizi		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
6	Ammissione al Centro Estivo Ricreativo e altre attività extra scolastiche		30 giorni	Ufficio Scuola	Responsabile Ufficio	
7	Definizione delle quote a carico degli utenti dei servizi educativi e di assistenza scolastica		90 giorni	Ufficio Scuola	Giunta	
8	Istituzione di nuovi servizi scolastici e regolamentazione per il funzionamento e l'accesso		90 giorni	Ufficio Scuola	Giunta	

9	Contributi ad associazioni, altri enti o privati per attività culturali		90 giorni	Ufficio Cultura	Responsabile Area Servizi Amministrativi	
10	Ammissione ad attività culturali		30 giorni	Ufficio Cultura	Responsabile Ufficio	
11	Autorizzazioni a spettacoli viaggianti		60 giorni	Ufficio Manifestazioni	Dirigente Area Servizi Amministrativi	
12	Concessione spazi pubblici a espositori in occasione fiere		60 giorni	Ufficio Manifestazioni	Responsabile Area Servizi Amministrativi	
13	Autorizzazioni per manifestazioni proposte da privati, Associazioni, Enti		60 giorni	Ufficio Manifestazioni/Sport	Responsabile Area Servizi Amministrativi	
14	Concessione patrocinio a manifestazioni o attività varie		30 giorni	Ufficio Cultura Ufficio Manifestazioni/Sport	Sindaco	
15	Concessione uso di impianti sportivi		90 giorni	Ufficio Sport	Responsabile Area Servizi Amministrativi	
16	Concessione in gestione di impianti sportivi		90 giorni	Ufficio Sport	Responsabile Area Servizi Amministrativi	
17	Rilascio tesserini per utilizzo impianti sportivi		30 giorni	Ufficio Sport	Responsabile Area Servizi Amministrativi	

SERVIZI SOCIALI

N.	OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	INIZIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE	ORGANO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	DIA/SILENZIO ASSENSO
1	Contributo economico per spese di prima necessità		30 giorni dalla richiesta	Servizi sociali	Responsabile Area	
2	Erogazione contributo LR 10/1996		45 giorni data introito trasferimento	Servizi sociali	Responsabile Area	
3	Formazione della graduatoria ERP Assegnazione alloggio ERP		Termini di legge 90 giorni da disponibilità alloggio	Servizi sociali	Responsabile Area	
4	Raccolta domande per Bonus energia elettrica		Termine previsto dalla norma	Servizi sociali	Responsabile Area	
5	Raccolta domande per Bonus gas		Termine previsto dalla norma	Servizi sociali	Responsabile Area	
6	Raccolta fabbisogno FSA Erogazione del contributo FSA		Termine previsto dalla norma 30 giorni dal trasferimento	Servizi sociali	Responsabile Area	
7	Attivazione servizio pasti a domicilio		3 giorni data presentazione istanza	Servizi sociali	Responsabile Area	
8	Integrazione rette degenza in strutture residenziali		30 giorni data presentazione istanza	Servizi sociali	Responsabile Area	
9	Concessione sale immobili		10 giorni data presentazione istanza	Servizi sociali	Responsabile Area	

10	Erogazione contributi ad associazioni		Termine previsto dal Regolamento	Servizi sociali	Responsabile Area	
11	Ammissione ai trasporti socio – assistenziali		3 giorni	Servizi sociali	Responsabile Area	
12	Assistenza domiciliare		7 giorni data richiesta	Servizi sociali	Responsabile Area	
13	Contributo economico per soggiorni climatici e CER disabili		30 giorni dalla data scadenza termini di raccolta	Servizi sociali	Responsabile Area	
14	Inserimento in strutture residenziali		15 giorni data richiesta	Servizi sociali	Responsabile Area	
15	Raccolta fabbisogno contributo Assegno di Cura Erogazione del contributo economico		Termine previsto dalla norma 30 giorni dal trasferimento	Servizi sociali	Responsabile Area	
16	Raccolta fabbisogno per abbattimento barriere architettoniche Erogazione del contributo per abbattimento barriere architettoniche		Termine previsto dalla norma 30 giorni dal trasferimento fondi	Servizi sociali	Responsabile Area	
17	Assegno di maternità erogato dall'INPS		30 giorni	Servizi sociali	Responsabile Area	

18	Assegno nucleo familiare art. 65 L 448/1998		Termine previsto dalla norma	Servizi sociali	Responsabile Area	
19	Raccolta fabbisogno per contributo regionale libri di testo, trasporto e borse di studio Erogazione del contributo		Termine previsto dalla norma 30 giorni dal trasferimento	Servizi sociali	Responsabile Area	
20	Ammissione all'Asilo nido		Termine previsto dal Regolamento	Comitato Gestione	Giunta Comunale	
21	Contributo provinciale per minori riconosciuti dalla sola madre		Termine previsto dalla norma	Servizi sociali	Responsabile Area	
22	Concessione contributi ordinari	Dal termine previsto dal regolamento	90 giorni	Servizi alla parsona	Giunta Comunale	
23	Concessione contributi straordinari	Richiesta interessato	90 giorni	Servizi alla persona	Giunta Comunale	
24	Concessione patrocinio	Richiesta interessato	20 giorni	Servizi alla persona	Giunta Comunale	

